

COMUNE DI MONTEGRINO VALTRAVAGLIA

Provincia di Varese

Via Vittorio veneto 9
Tel.0332 589732-fax 0332 589860
info@comune.monTEGRINO-valtravaglia.va.it
comune.monTEGRINO@legalmail.it
Partita Iva e C.F.:00225500123

Modello "A" allegato alla delibera di C.C. n. 14 del 31.07.2018

Modulo richiesta utilizzo palestra comunale Via Garzelle 15

AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SETTORE TECNICO

Il/la sottoscritto/a cognome _____
nome _____
nato/a _____
il _____ e residente a _____

in _____
via _____
Nr. Telefono _____
Email _____ C.F. _____

in qualità di Presidente/Segretario /Legale Rappresentante dell'Associazione Sportiva / Ente
(Denominazione legale esatta):

con sede a _____ in _____
via _____ n. _____
c.a.p. _____ tel. _____ fax _____
e-mail _____
P.E.C. posta elettronica certificata _____

Compagnia Assicurativa _____ Nr. polizza _____
C.F. o P.I. _____ affiliata alla Federazione Sportiva _____
Nazionale o Ente di _____
Promozione sportiva _____

Nome e indirizzo del REFERENTE se diverso dal richiedente

qualifica _____ nr. di telefono _____

CHIEDE

L' autorizzazione all' utilizzo della **PALESTRA COMUNALE DI MONTEGRINO VALTRAVAGLIA**
per svolgere le seguenti attività

nel periodo dal al anno -----
nei seguenti giorni e orari:

LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO	DOMENICA

A TAL FINE DICHIARA:

- di assumersi ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che, limitatamente all'uso dei locali e delle attrezzature, possono derivare a persone o cose esonerando la competente autorità scolastica e il Comune proprietario da ogni e qualsiasi responsabilità civile e patrimoniale;
- che il responsabile delle attività da svolgersi nella palestra con l'assicurazione della sua continua presenza per tutto il tempo di permanenza degli utenti sarà il Signor nato a..... il e residente a in n..... cod. fisc. nr. tel.....
- che tutte le persone ammesse all' utilizzo della palestra sono di sana costituzione fisica ed idonee all'attività sportiva per la quale è stato chiesto l' utilizzo della palestra stessa;
- che si esonera sotto il profilo degli infortuni la competente autorità scolastica ed il Comune proprietario, da ogni e qualsiasi responsabilità;
- che la società sportiva non ha scopo di lucro;

ALTRESÌ SI IMPEGNA:

- a consegnare le chiavi dell'immobile al termine delle attività nel più breve tempo possibile agli uffici Comunali;
- a provvedere quotidianamente alla pulizia dell'immobile ed al suo corretto utilizzo.

Di provvedere a depositare la somma di Euro 150,00 a titolo di cauzione;

Data _____.

FIRMA _____

Si allega fotocopia del documento di identità del richiedente.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Io sottoscritto dichiaro di aver ricevuto le informazioni di cui il consenso, in base al nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati, anche noto come **GDPR** (General Data Protection Regulation) approvato con Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. (art.4 GDPR) al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio.

Montegrino Vt. li

Firma _____